

集中听课检查组评价操作指南

一、PC 端操作步骤：

进入系统：

用浏览器访问网址 <https://jxpjgl.btbu.edu.cn/login>（推荐使用谷歌浏览器）,使用分配的各学院集中听课检查账号进入进行听课评价



选择/预约听课课堂：

1.进入课堂评价同行评价听课评价页面选择“集中听课检查”任务，选择对应教师，选择去听课的课堂

1)可在左侧菜单栏进入“课堂评价”->“同行评价”->“听课评价”页面，点击“课表听课”页签



进入课表听课页签后，选择“2025 春季学期期中教学检查（集中听课检查）”任务，一定要在筛选条件中选择要评价的评价任务再选择课堂听课。左侧选择具

体教师，右侧展示教师的课表信息

课堂评价

督导评价

领导评价

同行评价

· 导航页

· 听课评价

· 我的任务

· 听课反馈

学生评教

专项评价

当前位置: 质量监控 / 课堂评价 / 同行评价 / 听课评价

今日课堂

课表听课

条件听课

学年学期

2024-2025-2

评价任务*

请选择

单位

...

本学期被听课状态

按教师

选择教师

请输入

排序规则

姓名

近一年

近三年

本学期

2025春季学期期中教学检查 (集中听课检查)

2025春季学期期中教学检查 (青年教师)

2025春季学期期中教学检查 (专业负责人)

2025春季学期期中教学检查 (同行)

2025春季学期期中教学检查 (教研室主任)

当前位置: 质量监控 / 课堂评价 / 督导评价 / 听课评价

今日课堂 课表听课 条件听课

学年学期

2024-2025-2

评价任务*

2025春季学期期中教学

单位类型

开课单位

选择评价任务

选择开课单位

选择单位

经济学院

教研室

请选择

教师类别

请选择

本学期被听课状态

按教师

被我听过

被其他人听过

未被听过

小组听课成员

宋晓梅

选择教师

选择教师

请输入

排序规则

姓名

近一年

近三年

本学期

按姓名被听课次数

...

周次

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

显示调课

显示已删除

星期

星期一(04-21)

星期二(04-22)

星期三(04-23)

星期四(04-24)

星期五(04-25)

星期六(04-26)

星期日(04-27)

1-2节

01, 02(小节)

08:00-09:35

经济管理综合实践

03-5节

03, 04, 05(小节)

09:50-12:15

经济管理综合实践

6-7节

06, 07(小节)

13:40-15:15

经济管理综合实践

可输入教师姓名搜索上面选择的开课单位下的教师

表示选择状态, 选中教师后, 右侧课表展示该教师的课表信息

展示上面选择的开课单位下的所有上课教师

课表显示当前周次，可在这选择听课的周次

选择教师

搜索

按学期

姓名

近一年

近三年

本学期

按姓名被听课次数

升

周次

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

显示课表

显示已删除

星期	星期一(04-21)	星期二(04-22)	星期三(04-23)	星期四(04-24)	星期五(04-25)	星期六(04-26)	星期日(04-27)
1~2节 (01, 02小节) 08:00~09:35							
3~5节 (03, 04, 05小节) 09:50~12:15							
6~7节 (06, 07小节) 13:40~15:15							
8~10节 (08, 09, 10小节) 15:30~17:55							
11~13节 (11, 12, 13小节)							

当前时间之前的课堂可直接进行评价

周次

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

星期	星期一(04-21)	星期二(04-22)	星期三(04-23)	星期四(04-24)
1~2节 (01, 02小节) 08:00~09:35	微观经济学			
3~5节 (03, 04, 05小节) 09:50~12:15	评价 详情			

点击评价，选择听课节次，点击确定

选择/预约课堂

×

微观经济学(ECOA3B1001)

授课教师: 高扬(10003400)

上课地点: 居然商科楼/商科楼202

上课周次: 8

上课节次: 星期1第03~05小节

上课班级: 数字书院一班

教师被听课次数筛选:

请选择

教师已被听: 本学期0次/近一年0次/近三年0次

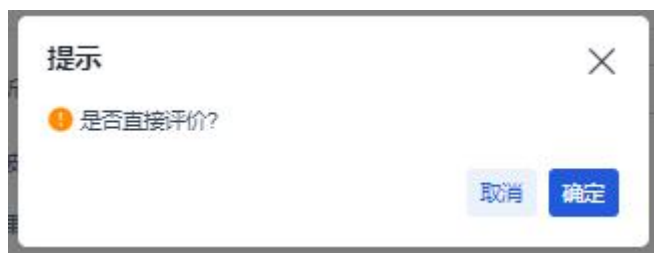
教师的课程已被听: 本学期0次/近一年0次/近三年0次

请选择节次

听课节次* ☐ 03 ☐ 04 ☐ 05

取消

确定



选择是否直接评价，点击确定即进入评价表进行评价，点击取消后可在我的任务页面查看我的听课记录后续进行评价



进入评价页面进行评价



听课评价

集中检查专家组综合评价意见表 选择指标

1级指标	评价指标	指标满分	备注
评价意见	专家组综合得分	100	

填写专家组评价分值 → 总分: 0分

优势与亮点

输入意见、建议等

问题与需要改进的地方

专家组的建议

低分原因

打低分时需要填写低分原因

听课反馈 任课老师可见

反馈!

请输入反馈信息。该信息任课老师可见 可以反馈意见给任课教师

+ 新增反馈意见

☐ 将该老师设为跟进对象

暂存 提交

提交后不可修改分数及评价内容，暂存后还可进行修改。注意：暂存不统计计入已评价数据，即不提交相当于在系统没有完成听课。

评价完后可在听课记录页面查看评价内容，暂存的评价也可以在这进入查看和提交。

当前位置: 质量监控 / 课堂评价 / 同行评价 / 我的任务

工作任务 0 学时 | 已完成工作 2 学时 | 未完成工作 0 学时 | 工作量完成进度 100%

分配给我的 听课记录

学年学期: 2024-2025-2 | 评价任务: 请选择 | 周次: 请输入 | 授课教师: 请输入 | 课程名称: 请输入 | 听课标识: 请选择

听课状态: 全部 未提交1 已提交2 已暂存0 退出0

序号	教师姓名	授课教师	所属单位	课程编号	课程名称	开课单位	上课班级	教学楼	上课地点	上课节次	操作
1			经济学院	020402C...	微观经济学	经济学院	经贸241班	文2楼	文2-212	星期日第03-05小节	进入评价 取消听这节课
2			法学院	030101C...	经济法	法学院	法专[243-24...	法学楼(原...	法学楼104	星期一第08-10小节	查看评价
3			法学院	030101D...	知识产权法	法学院	法专24 (二...	法学楼(原...	法学楼205	星期日第03-04小节	查看评价

提交后表示完成听课任务，如果该课堂评价时没有填

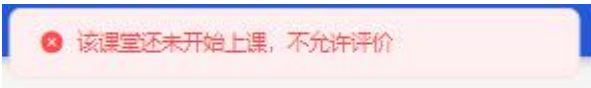
写教师反馈意见，那该课堂的评价已结束；如果填写了教师反馈意见，可在听课反馈页面查看授课教师是否有回复反馈，小红点表示有未读回复。



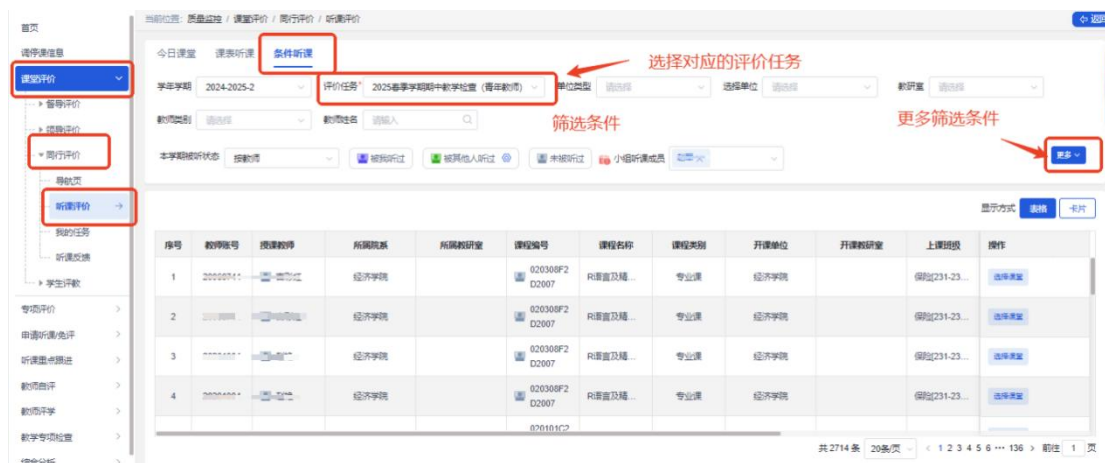
当前时间之后的课堂需先预约，预约后可在听课记录页面看到预约的课程，课堂上课后才可进行评价

星期	星期一(04-21)	星期二(04-22)	星期三(04-23)	星期四(04-24)	星期五(04-25)	星期六
(03、04、05小节) 09:50~12:15	部/商科楼202/数字书苑一班					
6~7节 (06、07小节) 13:40~15:15					微观经济学	
8~10节 (08、09、10小节)	微观经济学 高经08~10小节(3-16周)全部/商科楼201/数字书苑一班 听课				预约 详情	

已预约课程在课程未结束之前不允许评价，点击评价会提示



2) 也可进入“条件听课”按照想要搜索的教师姓名及其它条件进行听课



筛选出想要听的教师的课程点击列表右侧“选择课堂”按钮

序号	教师账号	授课教师	所属院系	所属教研室	课程编号	课程名称	课程类别	开课单位	开课教研室	上课班级	操作
1	00000011	王彩虹	经济学院		020308F2D2007	R语言及精...	专业课	经济学院		保险[231-23...	选择课堂

进去后选择听课周次和节次，点击确定即听课成功，随后可进行评价

选择/预约课堂

R语言及精算应用(020308F2D2007)

授课教师: 王彩虹(00000011)

上课地点: 文2楼文2-311

上课周次: 13-16

上课节次: 星期5第01,02小节

上课班级: 保险[231-232]班

教师被听课次数筛选: 请选择

教师已被听: 本学期0次/近一年0次/近三年0次

教师的课程已被听: 本学期0次/近一年0次/近三年0次

请选择节次

听课周次: 13 14 15 16

听课节次: ☐ 01 ☐ 02

上课节次: 星期5第01~02小节

取消

确定

二、手机端操作步骤：

手机连接校园网后，在网页输入网址 <https://jxpjgl.btbu.edu.cn/>进入移动端系统，输入账号密码，账号密码和教务系统一致。使用分配的各学院集中听课检查账号进入进行听课评价。

点击首页“同行评价”进入同行评价的自主听课页面





点击“课表听课”进去选择“集中听课检查”任务，点击进入听课评价页面

<

同行评价

Q 课程名称/授课教师/周次

筛选

课表听课

条件听课

今日课堂

评价状态 ▾

☐ 有反馈

评价时间 ▾

知识产权法 已提交



法学院 法学24（二学位）班 23人

2025-04-23 星期3第03~04小节 预约节次: 04

法学院（原文一楼） 法学院205 2025-04-23 15:14:29

查看评价

反馈

经济法 已提交

无反馈

法学院 法学[243-244]班 91人

2025-04-21 星期1第08~10小节 预约节次: 08

法学院（原文一楼） 法学院104 2025-04-23 10:52:29

查看评价

自主听课

分配给我的



任务选择

2024-2025-2

评价任务

2025春季学期期中教学检查（集中听课检查）

进行中

开启匿名 未开启听课内容必填

未开启不显示评价结果

2025-05-05 ~ 2025-05-30 北京工商大学

进入

2025春季学期期中教学检查（青年教师） 进行中

开启匿名 未开启听课内容必填

未开启不显示评价结果

2025-05-05 ~ 2025-05-30 北京工商大学

进入

2025春季学期期中教学检查（专业负责人）

进行中

开启匿名 未开启听课内容必填

未开启不显示评价结果

2025-05-05 ~ 2025-05-30 北京工商大学



< 听课评价						调课
本学期被听状态: 按教师						
被我听过 被其他人听过 设置 未被听过						
小组听课成员:						
默认节次模式						第8周
经济学院						曹刚
04月	周一	周二	周三	周四	周五	
节次	21	22	23	24	25	
01				经济管理综合实践 经统-M201		
02						
03				经济管理综合实践 经统-M201		
04						
05						
						经济管理综合实践

可选择周次，选择教师，查看选择的教师的课表信息



点击课表中的课程进行评价和预约，评价和预约规则与 pc 端一致，当前时间前的课程可评价，当前时间之后的课程可预约

体育 (三) (PAEA1G2002)

上课周次: 5

上课节次: 星期2第03~04小节

授课教师: 王 (0715)

上课地点: 良乡田径场篮球场 (东区)

上课班级: 电商类[231-232]班, 数管[231-232]班, 电气[231-232]班, 智能[231-232]班, 光电23级: 班

教师已被听: ☐

本学期0次/近一年0次/近三年0次

教师的课程已被听: ☐

本学期0次/近一年0次/近三年0次

选择节次

03	☐
04	☐

选择节次点击“保存”

弹出确定按钮点击“确认”

是否确定?

弹出操作成功页面

操作成功!

立即评价

返回上一级

返回首页

选择是否立即评价
点击立即评价则进入评价页面

< 听课评价

到课人数

-

+

迟到人数

-

+

是否思政课

编写听课内容，非必填

否 >

听课内容

保存

附件

新增

无佐证材料

开始评价

点击开始评价

< 评价表

评分标准 ^

总分

★★★★★ 0 分



评价意见

是否建议后续跟踪听课

☐ 是

☐ 否

优势与亮点

请输入评价内容

暂存

下一步

评价表

问题与需要改进的地方

请输入评价内容

专家组的建议

请输入评价内容

专家组签名

请输入评价内容

暂存

下一步

评价完成后点击暂存或点击下一步
点击暂存后可在自主听课页面查看并选择是否继续评价

<

同行评价

课程名称/授课教师/周次

筛选

课表听课

条件听课

今日课堂

评价状态

有反馈

评价时间

知识产权法 已提交

法学院 法学24（二学位）班 23人

2025-04-23 星期3第03~04小节 预约节次：04

法学院（原文一楼） 法学院205 2025-04-23 15:14:29

查看评价 反馈

经济法 已提交

法学院 法学[243-244]班 91人

2025-04-21 星期1第08~10小节 预约节次：08

法学院（原文一楼） 法学院104 2025-04-23 10:52:29

查看评价

自主听课

分配给我的

点击下一步则进行听课反馈，反馈给教师，并提交

< 评价表

听课反馈（任课老师可见） 新增

反馈1

请输入反馈信息。该信息任课老师可见

将该老师设为跟进对象

暂存

提交

提交完成及表示评价完成

也可进入条件听课页面根据条件筛选课堂进行听课



<

条件听课

学年学期

2024-2025-2 >

时间模式

默认节次模式 >

评价任务

集中听课任务 >

被听状态

请选择 >

请选择 >

小组听课成员

集中听课账号（食品与健康学院） >

单位类型

请选择 >

选择单位

请选择 >

开始时间

请选择 >

结束时间

请选择 >

选择教研室

请选择 >

<

条件听课

星期

请选择 >

节次

请选择 >

教师

请选择 >

请输入

课程

请选择 >

请输入

教师类别

请选择 >

教学楼

请选择 >

上课地点

请选择 >

课程类别

请选择 >

开课类别

请选择 >

分配给我的

请选择 >

重置

筛选课堂

输入筛选条件后点击筛选课堂，查看课堂列表



选择要听的课程选择课堂，选择周次和节次点击
保存即听课成功



评价步骤与上述一致



进入同行评价页面，自主听课页面可以看到自己听过或已预约的课程信息，可点击评价或取消听课，点击评价可进入评价页面评价



同行评价

课程名称/授课教师/周次

筛选

课表听课

条件听课

今日课堂

评价状态

有反馈

评价时间

2025-04-21 星期1第08~10小节 预约节次: 08

法学楼 (原文一楼) 法学楼104 2025-04-23 10:52:29

查看评价

流通经济生

未提交

无反馈

经济学院 贸经241班 35人

2025-04-25 星期5第03~05小节 预约节次: 05 文2楼

文2-212

取消听课

评价

没有更多了

自主听课

分配给我的



未提交和已提交的状态表示评价表是否已提交。